

学位审批材料包括:

1. 博士研究生学籍表
2. 研究生课程成绩表
3. 博士研究生培养计划

教务准备, 答辩
后存档案

4. 硕博连续登记表 (硕博连续生用)

5. 博士研究生综合考试

12由教务办公室
组织

答辩前
按顺序

按照
答辩
日期
由教务办
通知

1200 1700 1800 秘书组 答辩
前提交, 17日校办前交材料
无须单独提交

a.

[REDACTED]